



Wir sind die HKE Verwaltungsgesellschaft, unsere Unternehmensgruppe umfasst ca. 100 Mitarbeiter.
Unsere Verwaltung finden Sie zwischen Gifhorn und Meinersen, auf dem schönen Gut Brenneckenbrück.

Wir sind vielseitig und abwechslungsreich tätig:

In der Vermarktung von Neuland Fleisch- und Wurstwaren (www.artgemaess.de) | In der Tankwagenreinigung
(www.tankclean.de) |

In der Landwirtschaft und Biogas sowie in Vermietung und Verpachtung (www.gut-brenneckenbrueck.de)

Ab sofort suchen wir
einen Sachbearbeiter m/w/d
in Vollzeit
-gern auch mit buchhalterischen Kenntnissen-

Ihre Aufgaben

Korrespondenz / email-Verkehr mit Kunden
Reklamationsbearbeitung
Abrechnungen
Auswertungen aus vorhandenen Datenbanken erstellen

Ihr Profil

Abgeschlossene kfm. Ausbildung
Sicherer Umgang mit den MS-Office Programmen
gute bis sehr gute Excel-Kenntnisse
gute Englischkenntnisse
selbständige Arbeitsweise

Wir bieten

eine interessante, vielseitige Tätigkeit und einen sicheren Arbeitsplatz
Angemessene Bezahlung
Umfassende Einarbeitung in einem kollegialen Umfeld mit gutem Betriebsklima
Gratisnutzung des firmeneigenen Schwimmbades
kostenlose Getränke

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Gerne nehmen wir Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per Mail oder Post entgegen.

Verwaltungsgesellschaft HKE Services mbH
z. H. Frau Heidi Horschig
Brenneckenbrück 4
38518 Gifhorn
Telefon: (05371) 891-135
Handy: (0172) 9 70 57 85
E-Mail: jobs@gut-brenneckenbrueck.de